

Ενημερωτικός Οδηγός Σπουδών 2026

*Εκπαίδευση στη Συμβουλευτική και τις
Υπηρεσίες Υποστήριξης Καινοτομίας- CECRA*



1. Εισαγωγή

Το Κέντρο Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης (ΚΕΔΙΒΙΜ) του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών (ΓΠΑ) σας καλωσορίζει στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα με τίτλο **«Εκπαίδευση στη Συμβουλευτική και τις υπηρεσίες υποστήριξης καινοτομίας- CECRA»**, διάρκειας **192** (διδασκτικών ωρών), το οποίο θα διεξαχθεί και θα υλοποιηθεί **δια ζώσης**.

Το πρόγραμμα αποτελείται από 6 αυτοτελείς εκπαιδευτικές ενότητες. Κάθε ενότητα περιλαμβάνει 32 ώρες ενασχόλησης, που αναλύονται σε **12 ώρες φυσικής παρουσίας (δύο ημέρες), 18 ώρες ατομικής μελέτης και 2 ώρες εξ αποστάσεως ομαδική συμβουλευτική υποστήριξη** και ανατροφοδότηση εντός του διμήνου που ακολουθεί την πραγματοποίηση κάθε εκπαιδευτικής ενότητας

Επιστημονική Υπεύθυνη του προγράμματος είναι η **Ελένη Ζαρόκωστα**, Επίκουρη Καθηγήτρια του Τμήματος Αγροτικής Οικονομίας και Ανάπτυξης του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Ακαδημαϊκός Υπεύθυνος του προγράμματος είναι ο **Αλέξανδρος Κουτσούρης**, Καθηγητής του Τμήματος Αγροτικής Οικονομίας και Ανάπτυξης του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

2. Σκοπός

Το εκπαιδευτικό πρόγραμμα ακολουθεί το πρότυπο CECRA (Certificate for European Consultants in Rural Areas), μια διεθνή πιστοποίηση που τελεί υπό την αιγίδα του EUFRAS (European Forum for Agricultural and Rural Advisory Services) και αποσκοπεί στη δημιουργία ενός ενιαίου προτύπου δεξιοτήτων για τους γεωργικούς/ αγροτικούς συμβούλους στην Ευρώπη. Τα πρότυπα στη βάση των οποίων υλοποιείται κάθε εκπαιδευτική ενότητα έχουν καταρτιστεί με ευθύνη της International Academy of Rural Advisors (IALB). Πληροφορίες για το σύνολο των εκπαιδευτικών ενότητων της πιστοποίησης CECRA είναι διαθέσιμες στην ιστοσελίδα: <https://www.cecra.net/en/overview-of-the-modules/>.

Το Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών ως διαπιστευμένος πάροχος CECRA στην Ελλάδα, προσάρμοσε στα Ελληνικά δεδομένα και προσφέρει έξι (6) εκπαιδευτικές ενότητες στους συμβούλους που δραστηριοποιούνται στη χώρα μας, με την προοπτική ένταξης περισσότερων ενότητων στο εγγύς μέλλον. Σκοπός του προγράμματος είναι η υποστήριξη των συμβούλων ώστε να αποκτήσουν πληρέστερη αντίληψη του συμβουλευτικού ρόλου σε σύνθετα, πολύ-συμμετοχικά περιβάλλοντα, να αναπτύξουν μεθοδολογική γνώση και επικοινωνιακές δεξιότητες, καθώς και να ενισχύσουν την εργαλειοθήκη τους με μεθόδους και τεχνικές που συμβάλλουν στη δημιουργία συνεργειών και την υποστήριξη καινοτόμων διαδραστικών δικτύων σε όλο το φάσμα της αγρο-διατροφικής αλυσίδας.

Επισημαίνεται ότι κάθε εκπαιδευτική ενότητα του προγράμματος προσφέρεται αυτόνομα, επιτρέποντας στους εκπαιδευόμενους ευχέρεια επιλογής σύμφωνα με τις τρέχουσες ανάγκες, προτεραιότητες και δυνατότητές τους.

3. Αναγκαιότητα προγράμματος

Το πρόγραμμα φιλοδοξεί να καλύψει ένα υπαρκτό κενό γνώσης και δεξιοτήτων στην επαγγελματική εκπαίδευση των συμβούλων, προκειμένου με επιτυχία να ανταποκριθούν στον σύγχρονό ρόλο τους και την απαίτηση των παραγωγών και των άλλων δρώντων στο αγροδιατροφικό σύστημα για αξιόπιστες συμβουλές και αποτελεσματική υποστήριξη των καινοτόμων πρωτοβουλιών τους.

Το πρόγραμμα διαθέτει σημαντικά συγκριτικά πλεονεκτήματα, όπως η αναγνωρισιμότητα της πιστοποίησης CECRA σε ευρωπαϊκό επίπεδο, η υψηλή ποιότητα του εκπαιδευτικού σχεδιασμού, η δυνατότητα άμεσης πρακτικής εφαρμογής και η ενίσχυση της επαγγελματικής δικτύωσης των συμμετεχόντων. Διαθέτει δυνατότητα επέκτασης σε νέα θεματικά πεδία με την προσθήκη και προσφορά στους ενδιαφερόμενους περισσότερων εκπαιδευτικών ενότητων CECRA, παρέχοντας πιστοποιημένη επιμόρφωση υψηλής αξίας και ενισχύοντας ουσιαστικά τον ρόλο του ΓΠΑ ως εθνικού κόμβου αγροτικής εκπαίδευσης.

4. Μαθησιακοί στόχοι



Με την ολοκλήρωση του προγράμματος οι εκπαιδευόμενοι θα είναι σε θέση να:

Γνωστικές δεξιότητες

- προσδιορίζουν το προφίλ του Συμβούλου
- διατυπώνουν τις δεξιότητες του Συμβούλου
- (δια-)κρίνουν τα κίνητρα, τις αξίες και τα πρότυπα που επηρεάζουν τις στάσεις και τη συμπεριφορά του Συμβούλου στη συμβουλευτική εργασία.
- σχεδιάζουν τα στάδια μιας συμβουλευτικής παρέμβασης
- αναγνωρίζουν τη σημασία της επικοινωνίας και της αντιπαράθεσης σε ένα δίκτυο
- περιγράφουν τα βήματα μιας παρέμβασης και της λήψης απόφασης ως σύμβουλοι
- προσδιορίζουν την έννοια της καινοτομίας και τα χαρακτηριστικά των διαδικασιών καινοτομίας.
- διακρίνουν τις φάσεις της διαδικασίας καινοτομίας
- παρουσιάζουν τις αρχές του συντονισμού και της διευκόλυνσης

Δεξιότητες (Ψυχοκινητικές)

- σχεδιάζουν συμβουλευτικές διαδικασίες
- εφαρμόζουν κατάλληλες, αναλόγως των συνθηκών, τεχνικές και εργαλεία συμβουλευτικής
- συγκροτούν, ενεργοποιούν, παρακινούν, συντονίζουν και διευκολύνουν αποτελεσματικά ομάδες εργασίας και δίκτυα
- επικοινωνούν με σαφήνεια και αποτελεσματικότητα
- χρησιμοποιούν εργαλεία και μεθόδους για τη δημιουργία και διάδοση καινοτόμων ιδεών και δράσεων.
- εφαρμόζουν τη συστημική – δικτυακή σκέψη στη συμβουλευτική

Ικανότητες (Συμπεριφορές/Στάσεις)

- αναγνωρίζουν και να αναστοχάζονται τον προσωπικό τους ρόλο ως σύμβουλοι
- αναπτύσσουν ενσυναίσθηση και κατανοούν τις ιδιαίτερες ανάγκες της ομάδας-στόχου τους, τα τυχόν διαφορετικά συμφέροντα καθώς και τις συνθήκες (πλαίσιο) εντός του οποίου λαμβάνει χώρα η συμβουλευτική διαδικασία
- αναστοχάζονται τον ρόλο και τη συμπεριφορά τους ως διευκολυντές καινοτομίας.
- λειτουργούν με επίγνωση, επαγγελματισμό και ευθύνη σε διαφορετικά κοινωνικά και πολιτισμικά περιβάλλοντα
- λειτουργούν με βάση αρχές δεοντολογίας
- επιλέγουν και εφαρμόζουν με επάρκεια τις πλέον κατάλληλες τεχνικές επικοινωνίας κατά περίπτωση

5. Ομάδα στόχος

Το πρόγραμμα απευθύνεται κυρίως σε επαγγελματίες που παρέχουν συμβουλευτικές υπηρεσίες και υπηρεσίες υποστήριξης καινοτομιών, καθώς και σε δρώντες (π.χ. ερευνητές, στελέχη οργανισμών κτλ.) που εμπλέκονται σε διαδικασίες δημιουργίας και μεταφοράς γνώσης και καινοτομίας, οργανώνοντας δράσεις, εισάγοντας καινοτομίες και προωθώντας συνέργειες σε όλο το φάσμα της αγρο-διατροφικής αλυσίδας.

Το πρόγραμμα προτείνεται, επίσης, σε φοιτητές γεωτεχνικών σχολών και τμημάτων, ιδιαίτερα σε αυτούς που σχεδιάζουν μελλοντικά να δραστηριοποιηθούν στην παροχή καινοτόμων, συμβουλευτικών υπηρεσιών.

6. Πιστοποιητικά

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση κάθε εκπαιδευτικής ενότητας στους συμμετέχοντες απονέμεται:

- **Πιστοποιητικό Επιμόρφωσης, από το Κέντρο Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης του ΓΠΑ.**
- **Βεβαίωση Παρακολούθησης εκπαιδευτικής ενότητας CECRA**

Επιπλέον, οι εκπαιδευόμενοι που ενδιαφέρονται να πιστοποιηθούν ως γεωργικοί σύμβουλοι σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό πρότυπο CECRA έχουν τη δυνατότητα υπό προϋποθέσεις να λάβουν τη:

- **Βασική Πιστοποίηση CECRA**
- **Πλήρη Πιστοποίηση CECRA**



Η **Βασική Πιστοποίηση CECRA** προϋποθέτει την παρακολούθηση πέντε (5) εκπαιδευτικών ενότητων σε ορίζοντα πενταετίας από την παρακολούθηση της πρώτης εκπαιδευτικής ενότητας. Από τις πέντε αυτές εκπαιδευτικές ενότητες, οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει υποχρεωτικά να παρακολουθήσουν την Ενότητα 1 (Το προφίλ μου ως γεωργικός σύμβουλος) και την Ενότητα 2 (Επικοινωνία και δόμηση σχέσης στο συμβουλευτικό έργο), οι οποίες είναι βασικές, και τρεις άλλες κατ' επιλογήν τους.

Η **Πλήρης Πιστοποίηση CECRA** για γεωργικούς συμβούλους επιπροσθέτως της παρακολούθησης των 5 εκπαιδευτικών ενότητων προϋποθέτει την:

- Επίσκεψη του ενδιαφερόμενου σε υπηρεσία γεωργικών εφαρμογών/παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών άλλης χώρας διάρκειας τουλάχιστον 2,5 ημερών (μη συμπεριλαμβανομένων της άφιξης και αναχώρησης). Οι ενδιαφερόμενοι/ες επιβαρύνονται των εξόδων διαμονής και μετακίνησης χωρίς επιπλέον κόστος από τον οργανισμό/ την υπηρεσία της άλλης χώρας όπου πραγματοποιεί την επίσκεψη, εφόσον πρόκειται για μέλος του δικτύου EUFRAS.
- Συμμετοχή σε συναφή εκδήλωση (για παράδειγμα ένα συνέδριο) ή εκπαίδευση, εκτός των προαναφερόμενων ενότητων, σε άλλη Ευρωπαϊκή χώρα διάρκειας τουλάχιστον μιας μέρας. Οι προϋποθέσεις I και II μπορούν να συνδυαστούν.
- Εκπόνηση μελέτης περίπτωσης συμβουλευτικού έργου, που περιλαμβάνει την πραγματοποίηση και καταγραφή μιας συμβουλευτικής διαδικασίας και τον αναστοχασμό για αυτή.
- Πιστοποιημένη επαγγελματική εμπειρία 2 τουλάχιστον ετών στις γεωργικές εφαρμογές/ γεωργική συμβουλευτική και εκπαίδευση κατά την τελευταία πενταετία πριν την κατάθεση των δικαιολογητικών για την απόκτηση της πιστοποίησης.

Το Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών ως διαπιστευμένος πάροχος **CECRA**, υποστηρίζει τους συμβούλους καθ' όλη τη διαδικασία πιστοποίησή τους.



7. Δομή εκπαιδευτικού προγράμματος

Τίτλος διδακτικής ενότητας	Τίτλος υποενότητας	Συνολικός χρόνος ενασχόλησης σε ώρες	ECTS
1. Το προφίλ μου ως Σύμβουλος	1.1: Προσωπικές αντιλήψεις για το συμβουλευτικό έργο. Ικανότητες και στάσεις γεωργικού συμβούλου	32	1.28
	1.2: Βασικές έννοιες του συμβουλευτικού έργου		
	1.3: Διαδικασία και στάδια συμβουλευτικής και επίλυσης προβλήματος Αυτοαντίληψη.		
	1.4: Το προφίλ μου ως γεωργικός σύμβουλος		
2. Επικοινωνία & δόμηση σχέσεων στο συμβουλευτικό έργο	2.1: Το συμβουλευτικό έργο ως επικοινωνία και η διαδικασία διαμόρφωσης προγράμματος εργασίας	32	1.28
	2.2: Εδραίωση επαγγελματικής προσωπικής σχέσης		
	2.3: Δομή της συμβουλευτικής διαδικασίας		
	2.4: Διαδικασία επαγγελματικής ανατροφοδότησης		
3. Εργασία σε ομάδες και ηγεσία	Βασικές έννοιες που αφορούν στην ομαδική εργασία	32	1.28
	Δημιουργία ομάδας		
	Αποτελεσματική συμμετοχή σε ομάδες-		
	Η έννοια της άσκησης επιρροής		
4. Διαμόρφωση συμβουλευτικών διαδικασιών	Αντιμετώπιση συγκρούσεων σε ομάδες		
	Αποσαφήνιση όρων Καθήκοντα, λειτουργίες & μορφές συμβουλευτικού έργου		

	Δομή και σχεδίαση συμβουλευτικών διαδικασιών	32	1.28
	Διαμόρφωση σχέσης με τους συμβουλευόμενους		
	Παράμετροι διεξαγωγής του συμβουλευτικού έργου σύμφωνα με τη συστημική προσέγγιση- τεχνικές διάρθρωσης ερωτήσεων		
5. Συντονισμός –Διευκόλυνση	Ο ρόλος του συντονιστή/ διευκολυντή	32	1.28
	Η ρητορική & η γλώσσα του σώματος στη διάρκεια του συντονισμού		
	Σχεδιασμός αποτελεσματικών συναντήσεων εργασίας		
	Διαδικασίες υποστήριξης συνεδρίων, συνδιασκέψεων και συζητήσεων		
	Εφαρμογή τεχνικών συντονισμού		
6. Καινοτόμες διαδικασίες & υποστήριξη δικτύων	Βασικές έννοιες και εργαλεία για την κατανόηση της καινοτόμου διαδικασίας	32	1.28
	Η συστημική προσέγγιση της καινοτομίας		
	Στάδια, ρόλοι και διαδικασίες στην καινοτόμο διαδικασία- Ανάλυση δικτύου		
	Εδραίωση ευνοϊκού κλίματος για καινοτόμο δράση		

8. Επιστημονική Ομάδα

Στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα διδάσκουν οι πιστοποιημένοι εκπαιδευτές/εκπαιδευτριες CECRA:

Δρ. Ελένη Ζαρόκωστα, Επίκουρη Καθηγήτρια του Τμήματος Αγροτικής Οικονομίας και Ανάπτυξης του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Δρ. Αλέξανδρος Κουτσούρης, Καθηγητής του Τμήματος Αγροτικής Οικονομίας και Ανάπτυξης του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Δρ. Ιωάννα Σκαλτσά, μέλος ΕΔΙΠ στο Εργαστήριο Γεωργικών Εφαρμογών, Αγροτικών Συστημάτων και Αγροτικής Κοινωνιολογίας, στο Τμήμα Αγροτικής Οικονομίας & Ανάπτυξης, του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

9. Μέθοδος και Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του προγράμματος την προσεχή περίοδο

- **Δια ζώσης (2 ημέρες, ήτοι 12 ώρες διδασκαλίας) και εξ αποστάσεως (2 ώρες).**

Το διάστημα από **26 Σεπτεμβρίου 2026 έως 31 Ιανουαρίου 2027** το πρόγραμμα θα υλοποιήσει **5 αυτοτελείς εκπαιδευτικές ενότητες** (Πίνακας). Οι ενδιαφερόμενοι έχουν τη δυνατότητα να επιλέξουν και να

παρακολουθήσουν μια ή περισσότερες εκπαιδευτικές ενότητες, ανεξαρτήτως σειράς παρουσίασης, σύμφωνα με το διαθέσιμο χρόνο, τις ανάγκες και προτεραιότητές τους, και να επανέλθουν σε επόμενο κύκλο υλοποίησης για να παρακολουθήσουν επιπλέον εκπαιδευτικές ενότητες που τους ενδιαφέρουν.

Πίνακας: Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης Εκπαιδευτικών Ενοτήτων το διάστημα 26 Σεπτ. 2026 - 31 Ιαν 2027

Εκπαιδευτική Ενότητα	Ημερομηνία διεξαγωγής	Εκπαιδευτές
Ο ρόλος μου ως Σύμβουλος	26-27 Σεπτεμβρίου 2026	Ιωάννα Σκαλτσά
Επικοινωνία & δόμηση σχέσης στο συμβουλευτικό έργο	24-25 Οκτωβρίου 2026	Ελένη Ζαρόκωστα
Συντονισμός –Διευκόλυνση	28-29 Νοεμβρίου 2026	Ελένη Ζαρόκωστα
Εργασία σε ομάδες και ηγεσία	12-13 Δεκεμβρίου 2026	Ιωάννα Σκαλτσά
Καινοτόμες διαδικασίες & υποστήριξη δικτύων	30-31 Ιανουαρίου 2027	Αλέξανδρος Κουτσούρης

10. Προαπαιτούμενα

Η παρακολούθηση των εκπαιδευτικών ενοτήτων προϋποθέτει ως τυπικό προσόν το πτυχίο ΑΕΙ ή τη βεβαίωση πανεπιστημιακής φοίτησης, εφόσον πρόκειται για σπουδαστές.

11. Μέθοδοι και τεχνικές εκπαίδευσης

Το πρόγραμμα υλοποιείται με μικρό αριθμό εκπαιδευομένων και αξιοποιεί εκπαιδευτικές μεθόδους και τεχνικές που προσιδιάζουν στις συμμετοχικές εκπαιδευτικές διαδικασίες, στις οποίες περιλαμβάνονται

- Δραστηριότητες ενεργοποίησης
- Εργασία σε μικρές ομάδες, παρουσιάσεις εκπαιδευομένων,
- Σύντομα διαστήματα παροχής πληροφοριών
- Οπτικοποιημένες διαλέξεις, παρουσίαση περιεχομένου σε flipchart /pin board
- Παιχνίδια ρόλων
- Συμμετοχικές τεχνικές αξιολόγησης
- Ασκήσεις αναστοχασμού και ανατροφοδότησης
- Εργαλεία ανάλυσης πολύ-συμμετοχικών δικτύων καινοτομίας, όπως το σπιράλ των πρωτοβουλιών, το χρονοδιάγραμμα, ο κύκλος συνοχής, το τρίγωνο της συν-δημιουργίας της καινοτομίας.

12. Εκπαιδευτικό Υλικό - Πρόσθετες Πηγές

Στη διάρκεια του μαθήματος οι εκπαιδευόμενοι θα λάβουν εκπαιδευτικό υλικό υπό τη μορφή σύντομων σημειώσεων και παρουσιάσεων που υποστηρίζουν την ενεργό συμμετοχή τους. Επίσης, θα λάβουν φωτογραφική τεκμηρίωση με περιγραφή των δραστηριοτήτων στις οποίες συμμετείχαν, καθώς και ενδεικτική βιβλιογραφία των θεμάτων που κάθε εκπαιδευτική ενότητα πραγματεύεται.

13. Μεθοδολογία Αξιολόγησης

1. Σύντομη συμμετοχική αξιολόγηση της εκπαιδευτικής διαδικασίας στο τέλος κάθε εκπαιδευτικής ημέρας.
2. Συμμετοχική αξιολόγηση στο τέλος κάθε ενότητας.

3. Αξιολόγηση των μαθησιακών αποτελεσμάτων στη βάση διαδικτυακής συζήτησης με σκοπό τον αναστοχασμό της μαθησιακής διαδικασίας και των αποτελεσμάτων της και την ανατροφοδότηση εκπαιδευτών και εκπαιδευομένων εντός διμήνου από την παρακολούθηση της ενότητας.

4. Αξιολόγηση του εκπαιδευτικού προγράμματος (εκπαιδευτές, εκπαιδευόμενοι, ΚΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.) μέσω ερωτηματολογίου που συμπληρώνουν εκπαιδευόμενοι.

Τα πορίσματα των αξιολογήσεων θα χρησιμοποιηθούν για τη συνεχή βελτίωση του εκπαιδευτικού προγράμματος.

14. Υποχρεώσεις εκπαιδευόμενων

Για την επιτυχή ολοκλήρωση του προγράμματος οι συμμετέχοντες πρέπει να:

- να έχουν παρακολουθήσει το σύνολο των ωρών των διδακτικών ενότητων. Οι απουσίες σε καμία περίπτωση δεν μπορούν να υπερβαίνουν το 10 % των προβλεπόμενων ωρών εκπαίδευσης.
- να έχουν καταβάλει το σύνολο των διδάκτρων σύμφωνα με την προβλεπόμενη διαδικασία.

Επισημαίνεται ότι οι εκπαιδευτικές ενότητες περιλαμβάνουν διαδοχικές ομαδικές διαδικασίες πρακτικής εξάσκησης και αναστοχασμού, και ως εκ τούτου βασίζονται στην συνεχή παρουσία και ενεργό συμμετοχή των εκπαιδευομένων.

15. Κόστος συμμετοχής/Εκπαιδευτική πολιτική

Το κόστος συμμετοχής στο πρόγραμμα είναι **300 ευρώ ανά εκπαιδευτική ενότητα** και πρέπει να καταβληθεί πριν την έναρξη του προγράμματος προκειμένου να κατοχυρωθεί η συμμετοχή στο πρόγραμμα.

Εκπαιδευτική πολιτική

- **Έκπτωση έγκαιρης προεξόφλησης 20%** (κόστος παρακολούθησης **240 €/ανά εκπαιδευτική**) (έως 40 ημέρες πριν από την έναρξη)
- **Έκπτωση 15%** (κόστος παρακολούθησης **255 €/ανά εκπαιδευτική ενότητα**) για άνεργους αποφοίτους γεωτεχνικών Τμημάτων, καθώς και
- **Έκπτωση 25%** (κόστος παρακολούθησης **225€/ανά εκπαιδευτική ενότητα**) για σπουδαστές, καθώς και εκπαιδευόμενους που εγγράφονται σε περισσότερες εκπαιδευτικές μονάδες.
- Η έκπτωση υπολογίζεται αθροιστικά μέχρι μέγιστου ποσοστού 35% (κόστος παρακολούθησης **195€/ανά εκπαιδευτική ενότητα**).
- Ειδικές διευθετήσεις θα ισχύσουν σε περιπτώσεις ομαδικής συμμετοχής εκπαιδευομένων από οργανισμούς-παρόχους συμβουλευτικών υπηρεσιών.

Οι ενδιαφερόμενοι/ενδιαφερόμενες καταθέτουν το ανωτέρω ποσό στον παρακάτω λογαριασμό, στον οποίο δικαιούχος είναι ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του ΓΠΑ, αναφέροντας απαραίτητα το όνομά τους και τον κωδικό ΕΛΚΕ του έργου (**κωδικός έργου 80682**).

Εθνική Τράπεζα στο λογαριασμό με IBAN **GR 280110040000004001883448**

Το αποδεικτικό κατάθεσης επισυνάπτεται στην αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης του ΓΠΑ.

Αν ο εκπαιδευόμενος αποχωρήσει μέχρι 7 ημέρες πριν την έναρξη των μαθημάτων και δεν έχει προχωρήσει σε πρόσβαση στο υλικό του προγράμματος μέσω της πλατφόρμας τηλεκπαίδευσης του ΚΕΔΙΒΙΜ/ΓΠΑ, δικαιούται να λάβει επιστροφή όλων των διδάκτρων που έχει καταβάλει. Σε περίπτωση που αποχωρήσει 7

ή λιγότερες ημέρες πριν την έναρξη δεν δικαιούται επιστροφή των χρημάτων που κατέβαλε αλλά διατηρεί τη δυνατότητα παρακολούθησης της ίδιας ή άλλης εκπαιδευτικής ενότητας επόμενου κύκλου.

16. Αιτήσεις

Οι ενδιαφερόμενοι/ενδιαφερόμενες υποβάλλουν αίτηση ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης του ΓΠΑ για τις Εκπαιδευτικές Ενότητες που ενδιαφέρονται να παρακολουθήσουν και συμπληρώνονται ή επισυνάπτονται όλα τα προαπαιτούμενα. Αιτήσεις γίνονται δεκτές έως **επτά (7) ημέρες πριν την έναρξη κάθε εκπαιδευτικής ενότητας**.

Στο πεδίο «Σχόλια» της αίτησης είναι απαραίτητο να δηλώνονται οι εκπαιδευτικές ενότητες που επιθυμεί να παρακολουθήσει ο εκπαιδευόμενος.

Αν υπάρξουν περισσότερες αιτήσεις από το μέγιστο αριθμό συμμετεχόντων, θα τηρηθεί σειρά προτεραιότητας.

Σε περίπτωση που δεν συγκεντρωθεί ο ελάχιστος απαιτούμενος αριθμός εκπαιδευομένων, το ΚΕΔΙΒΙΜ διατηρεί το δικαίωμα αλλαγής της ημερομηνίας έναρξης του προγράμματος ή και ακύρωσής του.

17. Επικοινωνία

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να επικοινωνούν με:

- την επιστημονική υπεύθυνη του προγράμματος, email: elenazarokosta@aua.gr
- τη Γραμματεία του Κέντρου Επιμόρφωσης & Διά Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.) του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, email: kedivim@aua.gr Τηλέφωνο: 210 5294400 (10.00-15.30)



**Κέντρο Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.)
Του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών (Γ.Π.Α.) Ιερά Οδός 75, 11855, Αθήνα
Κτίριο - «Θερμοκήπιο Τεχνών και Δεξιοτήτων» (πίσω από το εστιατόριο) – 1ος όροφος**

Email: kedivim@aua.gr

Site: kedivim.aua.gr

Τηλέφωνο: 210 5294400



Facebook: Κέντρο Επιμόρφωσης & Διά Βίου Μάθησης Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών

Instagram: kedinim_gpa

LinkedIn: Κέντρο Επιμόρφωσης & Διά Βίου Μάθησης (ΚΕΔΙΒΙΜ) ΓΠΑ

Youtube: Κέντρο Επιμόρφωσης & Διά Βίου Μάθησης (ΚΕΔΙΒΙΜ) ΓΠΑ