

Ενημερωτικός Οδηγός Σπουδών 2026

Human Resources Management



1. Εισαγωγή

Το Κέντρο Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης (ΚΕΔΙΒΙΜ) του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών (ΓΠΑ) σας καλωσορίζει στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα με τίτλο **«Human Resources Management»**, διάρκειας 20 διδακτικών ωρών (0.8 ECTS) το οποίο θα διεξαχθεί με εξ αποστάσεως ασύγχρονη διδασκαλία μέσω της πλατφόρμας τηλεεκπαίδευσης (open eclass).

Επιστημονικός Υπεύθυνος είναι ο κ. **Κανέλλος Τούντας**, Αναπληρωτής Καθηγητής του τμήματος Διοίκησης Γεωργικών Επιχειρήσεων & Συστημάτων Εφοδιασμού του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

2. Σκοπός

Με το πέρας του προγράμματος οι συμμετέχοντες θα έχουν αποκτήσει μια βασική κατανόηση των αρχών της Διοίκησης Ανθρώπινου Δυναμικού. Θα γνωρίζουν τα βασικά βήματα προσέλκυσης, επιλογής και ένταξης προσωπικού, θα έχουν εξοικειωθεί με απλές πρακτικές που βοηθούν τους εργαζόμενους να παραμένουν ενεργοί και ικανοποιημένοι, ενώ θα κατανοούν πώς μπορούν να χρησιμοποιούνται βασικά δεδομένα HR για απλές αποφάσεις. Επιπλέον, θα αντιλαμβάνονται τη σημασία της εκπαίδευσης και της ανάπτυξης δεξιοτήτων, και θα μπορούν να συζητούν ζητήματα που σχετίζονται με τις εργασιακές σχέσεις καθώς και με τη διαφορετικότητα και την ένταξη στον χώρο εργασίας.

3. Αναγκαιότητα προγράμματος

Η Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού αποτελεί έναν από τους πλέον κρίσιμους πυλώνες της σύγχρονης επιχειρηματικής πρακτικής, καθώς συνδέεται άμεσα με την επίτευξη των στρατηγικών στόχων και τη διατήρηση βιώσιμου ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος. Σε ένα διαρκώς μεταβαλλόμενο εργασιακό περιβάλλον, η επιτυχία ενός οργανισμού εξαρτάται από την ικανότητά του να προσελκύει, να αναπτύσσει και να διατηρεί ταλέντα. Το πρόγραμμα αναδεικνύει τη σημασία του employer branding, της εμπειρίας εργαζομένου (employee experience), της διαφορετικότητας και συμπερίληψης (diversity & inclusion), καθώς και της χρήσης HR analytics για τη λήψη τεκμηριωμένων αποφάσεων. Μέσα από συνδυασμό θεωρίας και πρακτικών εφαρμογών, οι συμμετέχοντες κατανοούν πώς το HR επηρεάζει την κουλτούρα, την παραγωγικότητα και τη μακροπρόθεσμη ανάπτυξη ενός οργανισμού.

4. Μαθησιακοί στόχοι

A. ΓΝΩΣΕΙΣ

- Κατανόηση των βασικών αρχών και λειτουργιών της Διοίκησης Ανθρώπινου Δυναμικού.
- Εξοικείωση με τις διαδικασίες προσέλκυσης και επιλογής προσωπικού και την έννοια του "employer branding".
- Αναγνώριση της σημασίας του "onboarding" και της συνολικής εμπειρίας εργαζομένου
- Γνώση των μεθόδων αξιολόγησης απόδοσης και των βασικών εργαλείων "performance management".
- Κατανόηση των συστημάτων αμοιβών και παροχών και της σημασίας τους στη διατήρηση προσωπικού.
- Εξοικείωση με βασικές πρακτικές εκπαίδευσης και ανάπτυξης στελεχών.
- Αντίληψη της έννοιας του "employee engagement" και των παραγόντων που ενισχύουν τη διατήρηση ταλέντων.
- Κατανόηση της συμβολής των "HR analytics" στη βελτίωση της λήψης αποφάσεων.
- Κατανόηση των εννοιών της διαφορετικότητας, ισότητας και ένταξης στον εργασιακό χώρο.

- Εξοικείωση με βασικές αρχές εργασιακών σχέσεων και σχετικής εργατικής νομοθεσίας.
- Κατανόηση του ρόλου των αξιών και της κουλτούρας μιας εταιρείας στη λειτουργία του HR και στην επιτυχία της επιχείρησης.

B. ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ

- Να εξοικειωθούν με βασικές πρακτικές εκπαίδευσης και ανάπτυξης στελεχών
- Να εξοικειωθούν με βασικές αρχές εργασιακών σχέσεων και σχετικής εργατικής νομοθεσίας
- Να αναλάβουν τη χρήση των συστημάτων αμοιβών και παροχών με σκοπό τη διατήρηση προσωπικού.
- Να αναγνωρίζουν τη σημασία του "onboarding" και της συνολικής εμπειρίας εργαζομένου.

Γ. ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ

- Να αξιοποιούν τη γνώση τους για την εύρυθμη λειτουργία των επιμέρους διεθνών και τμημάτων
- Να χρησιμοποιούν τη γνώση για την αναγνώριση των ψυχοκινητικών δεξιοτήτων του προσωπικού σε επιχειρήσεις και οργανισμούς

5. Ομάδα στόχος

Το πρόγραμμα απευθύνεται σε:

- Στελέχη HR
- Προϊσταμένους τμημάτων
- Επαγγελματίες που ενδιαφέρονται για θέματα διοίκησης ανθρώπινου δυναμικού
- Απόφοιτοι ΑΕΙ/ΤΕΙ της ημεδαπής και της αλλοδαπής
- Απόφοιτοι ΙΕΚ,ΕΠΑΛ

6. Πιστοποιητικά

Τύπος Πιστοποιητικού:

- Πιστοποιητικό Επιμόρφωσης

7. Δομή εκπαιδευτικού προγράμματος

Τίτλος διδακτικής ενότητας	Τίτλος υποενότητας	Διάρκεια σε ώρες	ECTS
1. Εισαγωγή στη Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού	1.1 Βασικές λειτουργίες του HR	2	0.08
	1.2 Ο ρόλος του HR στην επιχείρηση		
2. Προσέλκυση Ταλέντων & "Employer Branding"	2.1 Διαδικασία προσέλκυσης και επιλογής	3	0.12
	2.2 Η εικόνα της εταιρείας ως εργοδότη		
3. "Onboarding" & Εμπειρία Εργαζομένου	3.1 Τα πρώτα βήματα προσαρμογής	1	0.04
	3.2 Παράγοντες που διαμορφώνουν την εμπειρία εργαζομένου		
4. Διαχείριση Απόδοσης & Αξιολογήσεις	4.1 Μέθοδοι αξιολόγησης απόδοσης	3	0.12

	4.2 Ο ρόλος της ανατροφοδότησης		
5. Αμοιβές & Παροχές	5.1 Μισθός και πακέτα αποδοχών	1	0.04
	5.2 Πρόσθετες παροχές και κίνητρα		
6. Εκπαίδευση και ανάπτυξη στελεχών	6.1 Προγράμματα εκπαίδευσης και κατάρτισης	2	0.08
7. Δέσμευση & Διατήρηση Εργαζομένων	7.1 Στοιχεία δέσμευσης εργαζομένων	2	0.08
	7.2 Στρατηγικές διατήρησης ταλέντων		
8. “HR Analytics”	8.1 Χρήση δεδομένων στο HR	1	0.04
	8.2 Βασικοί δείκτες (KPIs)		
9. Διαφορετικότητα, Ισότητα & Συμπερίληψη	9.1 Η αξία της διαφορετικότητας	1	0.04
	9.2 Πρακτικές ισότητας και συμπερίληψης		
10. Εργασιακές Σχέσεις & Εργατική Νομοθεσία	10.1 Βασικά δικαιώματα και κανόνες εργασίας	2	0.08
	10.2 Ο ρόλος του HR στη συμμόρφωση με τη νομοθεσία		
11. Αξίες, Κουλτούρα & Στρατηγική HR	11.1 Ο ρόλος των αξιών και της κουλτούρας	2	0.08
	11.2 Σύνδεση στρατηγικής HR με την επιτυχία της εταιρείας		

8. Επιστημονική Ομάδα

Επιστημονικός Υπεύθυνος είναι ο κ. **Κανέλλος Τούντας**, Αναπληρωτής Καθηγητής του τμήματος Διοίκησης Γεωργικών Επιχειρήσεων & Συστημάτων Εφοδιασμού του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Στο πρόγραμμα διδάσκει η κα **Εμμανουέλα Καραμαλή** BSc, MA, Certified Business Coach - Accredited ICF, Διευθύντρια Προσωπικού της εταιρείας **Αεροπορία Αιγαίου ΑΕ (Aegean Airlines)**.

9. Μέθοδος υλοποίησης

- **Από απόσταση (e-learning)**

10. Τεχνικές εκπαίδευσης - Εργαλεία – Εξοπλισμός

- Σύγχρονη εκπαίδευση
- Διαφάνειες
- Χρήση Ηλεκτρονικών Υπολογιστών

11. Εκπαιδευτικό Υλικό - Πρόσθετες Πηγές

- Διαφάνειες μαθήματος
- Βιβλίο: Διοίκηση Ανθρωπίνων Πόρων / Τζωρτζάκης Κ./ Εκδόσεις Rosili

12. Μεθοδολογία Αξιολόγησης

12.1.1 Αξιολόγηση εκπαιδευομένων

Τεστ πολλαπλών απαντήσεων

12.1.2 Αξιολόγηση του εκπαιδευτικού προγράμματος (εκπαιδευτές, εκπαιδευόμενοι, ΚΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.)

Η αξιολόγηση του εκπαιδευτικού προγράμματος θα γίνει μέσω ερωτηματολογίου που συμπληρώνουν εκπαιδευόμενοι. Τα πορίσματα θα χρησιμοποιηθούν για τη συνέχιση ή/και βελτίωση του εκπαιδευτικού προγράμματος.

13. Υποχρεώσεις εκπαιδευόμενων/Πιστοποιητικό Επιμόρφωσης

Για την επιτυχή ολοκλήρωση του προγράμματος οι συμμετέχοντες θα πρέπει:

- να έχουν παρακολουθήσει το σύνολο των διδακτικών ενοτήτων. Οι απουσίες δεν μπορούν να υπερβαίνουν το 10 % των προβλεπόμενων ωρών εκπαίδευσης.
- να έχουν ολοκληρώσει με επιτυχία την εξέταση
- να έχουν καταβάλει το σύνολο των διδάκτρων μέχρι....

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του προγράμματος απονέμεται στους συμμετέχοντες **Πιστοποιητικό Επιμόρφωσης**, το οποίο εκδίδεται από το Κέντρο Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης του ΓΠΑ.

Στους συμμετέχοντες που παρακολούθησαν αλλά δεν ολοκλήρωσαν το σύνολο του προγράμματος, μπορεί να παρέχεται [Βεβαίωση Παρακολούθησης](#).

14. Κόστος συμμετοχής/Εκπαιδευτική πολιτική

Το κόστος συμμετοχής στο πρόγραμμα είναι **400 ευρώ** και πρέπει να καταβληθεί πριν την έναρξη του προγράμματος προκειμένου να κατοχυρωθεί η συμμετοχή στο πρόγραμμα.

Επιπλέον εκπτώσεις για:

- Πρώιμες εγγραφές: **10%-360 ευρώ**
- Διδακτικό προσωπικό (ΔΕΠ, ΕΤΕΠ, ΕΔΙΠ), διοικητικό προσωπικό και φοιτητές ΓΠΑ: **20%-320 ευρώ**
- Γόνοι πολύτεκνων οικογενειών: **30%-280 ευρώ**

Οι ενδιαφερόμενοι/ενδιαφερόμενες καταθέτουν το ανωτέρω ποσό στον παρακάτω λογαριασμό, στον οποίο δικαιούχος είναι ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του ΓΠΑ, αναφέροντας απαραίτητα το όνομά τους και τον κωδικό ΕΛΚΕ του έργου-

Εθνική Τράπεζα στο λογαριασμό με IBAN GR 2801100400000004001883448

Το αποδεικτικό κατάθεσης επισυνάπτεται στην αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης του ΓΠΑ (κωδικός: **80584**).

15. Αιτήσεις

Οι ενδιαφερόμενοι/ενδιαφερόμενες υποβάλλουν αίτηση ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης του ΓΠΑ και συμπληρώνονται ή επισυνάπτονται όλα τα προσαπαιτούμενα.

Σε περίπτωση που δεν συγκεντρωθεί ο ελάχιστος απαιτούμενος αριθμός επιμορφούμενων, το ΚΕΔΙΒΙΜ διατηρεί το δικαίωμα αλλαγής της ημερομηνίας έναρξης του προγράμματος ή και ακύρωσής του.

16. Επικοινωνία

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να επικοινωνούν με

- με τη Γραμματειακή Υποστήριξη του προγράμματος e-mail: Εμμανουέλα Καραμαλή ekaramal@yahoo.gr τηλ.6937070690
- με τη Γραμματεία του Κέντρου Επιμόρφωσης & Διά Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.) του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών: email: kedivim@aua.gr Τηλέφωνα: 210 5294400 (10.00-15.30)



Κέντρο Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.)

Του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών (Γ.Π.Α.) Ιερά Οδός 75, 11855, Αθήνα

Κτίριο - «Θερμοκήπιο Τεχνών και Δεξιοτήτων» (πίσω από το εστιατόριο) – 1ος όροφος

Email: kedivim@aua.gr

Site: kedivim.aua.gr

Τηλέφωνο: 210 5294400

Facebook: Κέντρο Επιμόρφωσης & Διά Βίου Μάθησης Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών

Instagram: [kedivim_gpa](https://www.instagram.com/kedivim_gpa)

LinkedIn: Κέντρο Επιμόρφωσης & Διά Βίου Μάθησης (ΚΕΔΙΒΙΜ) ΓΠΑ

Youtube: Κέντρο Επιμόρφωσης & Διά Βίου Μάθησης (ΚΕΔΙΒΙΜ) ΓΠΑ

