

Κανονισμός Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας

Κανονισμός

**Τμήμα Διοίκησης Γεωργικών
Επιχειρήσεων και Συστημάτων
Εφοδιασμού**

ΔΙ.Γ.Ε.Σ.Ε

Ταχ. Δ/ση: 1^ο χλμ Π.Ε.Ο. Θήβας – Ελευσίνας,
32200 Θήβα

Τηλέφωνο: 22620-22569

website: www.agribusiness.aua.gr

Email: digese_19@aua.gr



Πίνακας Περιεχομένων

Κανονισμός Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας	3
Εισαγωγή	3
Άρθρο 1: Στόχος	3
Άρθρο 2: Υποβολή Αιτήσεων και Απαραίτητα Δικαιολογητικά	3
ΑΡΘΡΟ 3: ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ	4
ΑΡΘΡΟ 4: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΚΑΙ ΟΡΙΣΜΟΣ ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΟΣ	4
ΑΡΘΡΟ 5: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΤΑΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΩΝ ΕΡΕΥΝΗΤΩΝ	5
ΑΡΘΡΟ 6: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΟΣ	5
ΑΡΘΡΟ 7: ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΜΕΤΑΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΩΝ ΕΡΕΥΝΗΤΩΝ	6
ΑΡΘΡΟ 8: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΜΕΤΑΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ	6
ΑΡΘΡΟ 9: ΑΛΛΑ ΘΕΜΑΤΑ	6



Κανονισμός Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας

Εισαγωγή

Ο εν λόγω κανονισμός καθορίζει τη δομή, λειτουργία και τις διαδικασίες εκπόνησης μεταδιδακτορικής έρευνας (Μ.Ε.) στο Τμήμα Διοίκησης Γεωργικών Επιχειρήσεων και Συστημάτων Εφοδιασμού (ΔΙΓΕΣΕ) του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών (ΓΠΑ).

Το Τμήμα ΔΙΓΕΣΕ του ΓΠΑ, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και τη νομοθεσία, παρέχει τη δυνατότητα διεξαγωγής Μ.Ε., που εμπίπτει στα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύει.

Άρθρο 1: Στόχος

1. Η Μ.Ε. θα πρέπει να εμπίπτει στα ερευνητικά ενδιαφέροντα των μελών ΔΕΠ του Τμήματος ΔΙΓΕΣΕ και να αποβλέπει σε αποτελέσματα υψηλής επιστημονικής ποιότητας, η οποία θα πιστοποιείται με συμμετοχές σε διεθνή συνέδρια και δημοσιεύσεις σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά με κριτές. Η Μ.Ε. θα πρέπει να αποτελεί πηγή ακαδημαϊκού κύρους και διεθνούς διάκρισης και να συνεισφέρει στην ποσοτική και ποιοτική αναβάθμιση της ερευνητικής διαδικασίας του Τμήματος.

Άρθρο 2: Υποβολή Αιτήσεων και Απαραίτητα Δικαιολογητικά

Η εκδήλωση ενδιαφέροντος μπορεί να προέλθει είτε από τον ίδιο τον υποψήφιο, αφού έρθει σε συνεννόηση με μέλος ΔΕΠ του Τμήματος ΔΙΓΕΣΕ, ή έπειτα από πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος από μέλος ΔΕΠ του Τμήματος ΔΙΓΕΣΕ που γνωστοποιείται στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος και σε κάθε άλλο πρόσφορο μέσο.

Δικαίωμα υποβολής αίτησης για τη διεξαγωγή Μ.Ε. έχουν οι κάτοχοι Διδακτορικού Διπλώματος από Α.Ε.Ι της ημεδαπής ή ισότιμων τίτλων σπουδών αναγνωρισμένων από τον ΔΟΑΤΑΠ ιδρυμάτων της αλλοδαπής, σε αντικείμενο συναφές ή συγγενές με το αντικείμενο του Τμήματος ΔΙΓΕΣΕ.

Η αποδοχή ή μη των αιτήσεων των υποψηφίων γίνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ΔΙΓΕΣΕ.

1. Οι υποψήφιοι, που ενδιαφέρονται να εκπονήσουν μεταδιδακτορική έρευνα, μπορούν να υποβάλουν έντυπη ή ηλεκτρονική αίτηση πρότασης εκπόνησης Μ.Ε., καθ' όλη τη διάρκεια του έτους ή εντός της προθεσμίας που θα αναφέρεται σε σχετική πρόσκληση ενδιαφέροντος, στη Γραμματεία του Τμήματος ΔΙΓΕΣΕ.

2. Με την αίτηση για την εκπόνηση Μ.Ε, ο ενδιαφερόμενος συνοποβάλλει:



- α) Αντίγραφο Πτυχίου ή Διπλώματος από ΑΕΙ της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων, από τον ΔΟΑΤΑΠ, ιδρυμάτων της αλλοδαπής.
 - β) Αντίγραφο μεταπτυχιακού διπλώματος ειδίκευσης από ΑΕΙ της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων, από τον ΔΟΑΤΑΠ, ιδρυμάτων της αλλοδαπής (αν υπάρχει).
 - γ) Αντίγραφο του διδακτορικού διπλώματος σπουδών.
 - δ) Δύο (2) συστατικές επιστολές από μέλη ΔΕΠ ή καθηγητές της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.
 - ε) Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.
 - δ) Κατάλογο επιστημονικών εργασιών.
 - στ) Οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό που κρίνει ότι υποστηρίζει την αίτησή του.
3. Η αίτηση συνοδεύεται απαραίτητως από επιστολή αποδοχής του μέλους ΔΕΠ του Τμήματος ΔΙΓΕΣΕ, υπό την επίβλεψη του οποίου επιθυμεί ο/η ενδιαφερόμενος/η να πραγματοποιήσει τη μεταδιδακτορική έρευνα.
4. Προϋπόθεση αποδοχής του ενδιαφερόμενου είναι:
- α) η υπογραφή Δήλωσης Παραίτησης και Απαλλαγής από Ευθύνη του Γ.Π.Α.
 - β) Ειδικό πιστοποιητικό ή έγγραφο Δημόσιου ή Ιδιωτικού φορέα ασφάλισης, ότι καλύπτεται ιατροφαρμακευτικά και νοσοκομειακά σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας ή σύναψη συμβολαίου αντίστοιχης κάλυψης από ασφαλιστική εταιρία.
5. Ο Διευθυντής Διδακτορικών Σπουδών συντονίζει και επιβλέπει την διοικητική διαδικασία αποδοχής μεταδιδακτορικών ερευνητών ή άλλων θεμάτων, που θα προκύψουν σχετικών με την εκπόνηση της μεταδιδακτορικής έρευνας.

Άρθρο 3: Χρονική Διάρκεια

1. Η χρονική διάρκεια εκπόνησης της Μ.Ε. δεν μπορεί να είναι μικρότερη του ενός (1) πλήρους ημερολογιακού έτους και μεγαλύτερη των τριών ημερολογιακών (3) ετών από την ημερομηνία απόφασης αποδοχής του μεταδιδακτορικού ερευνητή από τη Συνέλευση του Τμήματος ΔΙΓΕΣΕ.

Άρθρο 4: Αξιολόγηση των Υποψήφιων και Ορισμός Επιβλέποντος

1. Η Συνέλευση του Τμήματος ΔΙΓΕΣΕ εξετάζει τη συνάφεια της προτεινόμενης Μ.Ε. με το γνωστικό και ερευνητικό αντικείμενο του προτεινόμενου μέλους ΔΕΠ. Στη συνέχεια προβαίνει στον ορισμό του επιβλέποντος.
2. Δικαίωμα επίβλεψης μεταδιδακτορικών εργασιών έχουν α' βαθμίδας, αναπληρωτές και επίκουροι καθηγητές, μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ΔΙΓΕΣΕ.



3. Συνεπιβλέπων της Μ.Ε. μπορεί να οριστεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ΔΙΓΕΣΕ μέλος ΔΕΠ με γνωστικό αντικείμενο συναφές ή συγγενές του πεδίου έρευνας της Μ.Ε. άλλου Τμήματος του ΓΠΑ ή άλλου Πανεπιστημίου της ημεδαπής ή της αλλοδαπής
4. Η αλλαγή Επιβλέποντος ή Συνεπιβλέποντος είναι δυνατή, μετά από έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος ΔΙΓΕΣΕ κατόπιν σχετικού αιτήματος του ερευνητή ή του Επιβλέποντος ή του Συνεπιβλέποντος, για λόγους μη λειτουργικής συνεργασίας αμφοτέρων των μερών.

Άρθρο 5: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΤΑΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΩΝ ΕΡΕΝΗΤΩΝ

1. Οι υποχρεώσεις των μεταδιδακτορικών ερευνητών είναι οι ακόλουθες:

- α) Η παραγωγή πρωτότυπου ερευνητικού έργου.
- β) Να υποβάλλουν κάθε έξι μήνες έκθεση προόδου της έρευνάς τους στη Γραμματεία του Τμήματος ΔΙΓΕΣΕ, η οποία διαβιβάζεται στην συνέχεια στη Συνέλευση του Τμήματος ΔΙΓΕΣΕ.
- γ) Να παρουσιάζουν την πρόοδο του ερευνητικού τους έργου στην ανοικτή ημερίδα που οργανώνεται κάθε χρόνο ή σε ερευνητικά σεμινάρια του Τμήματος ΔΙΓΕΣΕ.
- δ) Να δηλώνουν αν η Μ.Ε. τους χρηματοδοτείται από κάποιον φορέα και να προσκομίζουν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά, που αφορούν τόσο την ανωτέρω χρηματοδότηση όσο και τις υποχρεώσεις τους έναντι του φορέα αυτού.
- ε) Να συνεισφέρουν επικουρικά στο εκπαιδευτικό έργο του Τμήματος (εργαστήρια, φροντιστηριακά μαθήματα, επιτηρήσεις εξετάσεων προπτυχιακού και μεταπτυχιακού επιπέδου).
- στ) Οι ερευνητές που εκπονούν Μ.Ε. επίσης οφείλουν να ανταποκρίνονται στις προτάσεις βελτίωσης που πραγματοποιούνται από την Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ) του Τμήματος, στο πλαίσιο της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης του.
- ζ) Να αναφέρουν πάντα στις δημοσιεύσεις και στις επιστημονικές ανακοινώσεις τους το Τμήμα ΔΙΓΕΣΕ του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών και τη σχέση τους με αυτό.

Άρθρο 6: Υποχρεώσεις του Τμήματος και του Επιβλέποντος

1. Παρέχονται στον ερευνητή όλες οι υπηρεσίες που προβλέπονται στους εκάστοτε Κανονισμούς του Πανεπιστημίου για τη διεξαγωγή έρευνας, καθώς και πρόσβαση στη Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου με δικαίωμα δανεισμού.
2. Με την ολοκλήρωση της έρευνας, όπως αυτό βεβαιώνεται από το επιβλέπων μέλος ΔΕΠ, χορηγείται βεβαίωση διεξαγωγής μεταδιδακτορικής έρευνας, στην οποία αναφέρεται η διάρκεια και ο τίτλος της έρευνας, καθώς και ο επιβλέπων καθηγητής. Η πιστοποίησή της γίνεται με έγγραφο του Προέδρου του Τμήματος και δεν αποτελεί τίτλο σπουδών. Έκθεση περάτωσης της έρευνας που συντάσσεται από τον ερευνητή εγκρίνεται από το επιβλέπων μέλος ΔΕΠ του Τμήματος ΔΙΓΕΣΕ και υποβάλλεται στη Συνέλευση του Τμήματος για την ολοκλήρωσης της Μ.Ε..



3. Το Πανεπιστήμιο δεν έχει υποχρέωση αμοιβής των μεταδιδακτορικών ερευνητών. Αν οι ερευνητές συμμετέχουν σε ερευνητικά ή αυτοχρηματοδοτούμενα εκπαιδευτικά/ερευνητικά προγράμματα, είναι δυνατόν να αμειφθούν από τα κονδύλια των προγραμμάτων αυτών.
4. Ο επιβλέπων οφείλει να συναντά τον ερευνητή σε τακτικά χρονικά διαστήματα, να συμβουλεύει τον ερευνητή, να διαβάζει και να σχολιάζει τα κείμενα που προκύπτουν από την έρευνα και να μεριμνά ώστε ο ερευνητής να ολοκληρώσει την μεταδιδακτορική του έρευνα στα προβλεπόμενα χρονικά πλαίσια.

Άρθρο 7: Διαγραφή Μεταδιδακτορικών Ερευνητών

1. Είναι δυνατή η διαγραφή ενός μεταδιδακτορικού ερευνητή με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ΔΙΓΕΣΕ μετά από αίτηση του ίδιου του ερευνητή ή σε περιπτώσεις μη εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του ή σε περιπτώσεις μη τήρησης της ακαδημαϊκής δεοντολογίας και των κανόνων νομιμότητας.

Άρθρο 8: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΜΕΤΑΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

1. Η διοικητική υποστήριξη των Μεταδιδακτορικών Σπουδών γίνεται από τη Γραμματεία του Τμήματος ΔΙΓΕΣΕ.
2. Στη Γραμματεία του Τμήματος ΔΙΓΕΣΕ τηρείται αρχείο για κάθε μεταδιδακτορικό ερευνητή, στο οποίο καταγράφεται κάθε στοιχείο σχετικό με τις σπουδές του.

Άρθρο 9: Άλλα Θέματα

1. Ό,τι δεν προβλέπεται από τον παρόντα κανονισμό ή άλλα ζητήματα που θα προκύψουν κατά την εφαρμογή του, θα αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Συνέλευση του Τμήματος ΔΙΓΕΣΕ.